

**Comune di ORUNE PROVINCIA DI NUORO**

---

**Decreto del Sindaco n. 4 del 09.01.2018**

**OGGETTO:** Conferimento incarico posizioni organizzative (artt. da 8 a 11 del CCNL 31.3.1999) - Settore Tecnico n. 1 - **Periodo: 01/01/2018- 30/06/2018**

**IL SINDACO**

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 26.07.2017 di Approvazione organigramma, anno 2017, nella quale l'assetto organizzativo prevede il settore tecnico n. 1;

**VISTA**, inoltre, la delibera della Giunta comunale n. 52 del 26.07.2017 "*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*" che in particolare stabilisce:

1. L'individuazione dell'area delle posizioni organizzative è effettuata dalla Giunta Comunale, sulla base dell'analisi del fabbisogno, considerate le esigenze organizzative ed in coerenza con gli obiettivi definiti nel programma politico dell'Ente e nel Piano Esecutivo di Gestione annuale, se adottato.

2. L'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa, è effettuato dal Sindaco con atto motivato, verificato il possesso, da parte del dipendente incaricato, dei seguenti requisiti:

⌘ esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Orune;

⌘ l'autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;

⌘ adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali e professionali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;

3. Alla posizione organizzativa è attribuita dal Sindaco un'indennità di posizione, nei limiti definiti dal vigente CCNL, previa "pesatura" delle posizioni effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione.

**RICHIAMATO** l'articolo 10 del CCNL del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 31.3.1999, al comma 2 statuisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di €. 5.164,57 ad un massimo di €. 12.911,42;

**ACCERTATO** che il dipendente Barmina Giovannantonio è in possesso delle adeguate conoscenze teoriche e culturali rispetto a quelle richieste per la posizione da ricoprire e che lo stesso ha le attitudini, le capacità professionali ed organizzative richieste per la posizione da ricoprire.

**VISTO** che il dipendente Barmina Giovannantonio è titolare apicale dell'area tecnica n. 1 del Comune;

**RICORDATO** che con proprio decreto n. 5 del 04.08.2017 venne conferita al dipendente Barmina G. l'incarico di posizione organizzativa del settore Tecnico n. 1 fino al 31.12-2017;

**RITENUTO** di provvedere a riconfermare l'incarico per il 1° semestre 2018;

**RICHIAMATI**, altresì, i vigenti CCNL di lavoro del comparto Regioni – Autonomie locali;

**VISTO** l'art. 50, comma 10, D.Lgs. 18/8/2000, n° 267;

**VISTI** gli artt. 107 e 109, D.Lgs. 18/8/2000, n° 267;

**ACCERTATA** la propria competenza a provvedere.

**D E C R E T A**

**Art. 1**

Di riconfermare al dipendente Barmina Giovannantonio - Istruttore Direttivo – Settore Tecnico n. 1 - inquadrato nella Cat. Giuridica "D" l'incarico di **posizione organizzativa** relativo al Settore Tecnico n. 1 fino al 30/06/2018 nei termini giuridici ed economici di cui al già citato proprio decreto n. 5 del 04.08.2017;

Confermare altresì il proprio decreto n. 10 del 27.11.2017 relativo alle sostituzioni nell'ambito delle posizioni organizzative;

Di evidenziare che l'assetto organizzativo di settore è quello stabilito dalla deliberazione della G.C. n. 56 del 26.07.2017.

Di dare atto che il suddetto incarico comporta l'esercizio delle funzioni, ex art. 107, D.Lgs. 18/8/2000, n° 267, con la conseguente sottoscrizione di tutti gli atti aventi rilevanza esterna, riguardanti il suddetto servizio, in particolare l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'ente verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane strumentali e di controllo.

**Art. 2**

Al dipendente Barmina sarà attribuita una retribuzione di posizione organizzativa stabilita in misura rapportata in via provvisoria alla misura di €. 9000,00 annui lordi;

**Art. 3**

Di dare atto che l'incaricato riceverà altresì una retribuzione di risultato, nella misura del 25% della retribuzione di posizione, in relazione agli esiti del processo valutativo annuale certificato dal nucleo di valutazione.

**Art. 4**

Di dare atto che il predetto incarico è attribuito dalla data odierna fino al 30.06.2018;

**Art. 5**

Di dare atto che gli obiettivi assegnati al Responsabile di cui al presente, sono quelli desumibili dal Documento Unico di Programmazione (DUP) e dal PEG o Piano delle Performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento e con deliberazione di Giunta comunale.

**Art. 6**

Di dare atto che con formale provvedimento dei Responsabili di P.O. potranno essere nominati all'interno di ciascuna area, dei Responsabili dei Servizi aventi rilevanza esterna, ai quali deve essere riconosciuta l'indennità di cui all'art. 17 comma 2 lettera f) del CCNL vigente, nella misura stabilita dagli accordi decentrati.

**Art. 7**

Di dare atto che il presente decreto viene trasmesso alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ex art. 153 del TUEL;

**Il Sindaco**  
(Deiana Pietro)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

- Effettuati i relativi controlli ed accertato che la somma impegnata con il provvedimento che precede trova la necessaria copertura finanziaria, nel Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018
- Missione 01 - Programma 11 - titolo 1° - macro aggregato 01- (cod. min. 1.01.01.01.004) Cap. 1380

**Attesta**

La copertura finanziaria dell'impegno assunto con l'allegato decreto. -

Orune lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio finanziario