

**COMUNE DI ORUNE    PROVINCIA DI NUORO**  
**UFFICIO DEL SINDACO**

\*\*\*\*\*

OGGETTO: Nomina responsabili Uffici e servizi.

DECRETO N. 3 DEL 28.06.2017

**IL SINDACO**

- Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/00 che prevede che spetta ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mentre è competenza degli organi politici il potere di indirizzo e di controllo;

- Dato atto:

che, ai sensi dell'art. 109 c. 2 del D.lgs. 267/00, negli enti privi di dirigenza, i suddetti compiti possono essere attribuiti dal Sindaco ai dipendenti comunali;

che i responsabili di area coincidono, nel Comune di Orune, con i titolari di posizione organizzativa;

- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 13/07.2010 e succ. mod.;

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 09.03.2017 con la quale sono state individuati n. 5 settori con conseguente individuazione di 5 posizioni organizzative;

- Dato atto:

- che, il sottoscritto è stato proclamato Sindaco a seguito delle elezioni amministrative del 11.06.2017;

- che attualmente risultano scoperte per mancanza di titolari l'area tecnica-tecnica manutentiva, l'area di vigilanza mentre quella economica finanziaria risulta coperta con incarico ad interim da altra posizione organizzativa;

- Considerato che stanno per scadere i decreti di nomina operati dal mio predecessore e al fine di consentire il normale svolgimento dell'attività gestionale del Comune è necessario provvedere ad attribuire le funzioni di responsabilità dei servizi nei quali è ripartita l'organizzazione dell'Ente.

- Che, comunque, è intendimento dell'amministrazione rivisitare l'organizzazione dell'ente con la soppressione di alcune aree e l'istituzione di altre;

- Visto il CCNL dei dipendenti degli enti locali nonché il nuovo ordinamento professionale;

- Ravvisata la necessità di nominare i responsabili dell'Area in cui è attualmente organizzata la struttura comunale in applicazione della normativa vigente, fino alla definizione della nuova struttura e alla pesatura delle varie aree ai fini della determinazione delle indennità di posizione e di risultato;

**NOMINA**

per i motivi esposti in premessa - ai sensi dell'art. 109 c. 2 del D.Lgs 267/00 nonché del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi –

– Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva il dipendente comunale ing. Barmina Giovanantonio, istruttore tecnico direttivo, inquadrato nella categoria D1, con decorrenza odierna e fino a nuove disposizioni, sostituendo in toto nelle funzioni finora espletate l'Ing. Pau Efisio;

Al suddetto è conferita "ad interim" anche la responsabilità dell'attività gestionale dell'area di vigilanza nei compiti che non comportano il possesso delle qualifiche di Agente di Polizia Giudiziaria e di P.S.;

\_ Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali, Cultura, Sport, ecc. Il dipendente comunale Sig. Panedda Isidoro Antonio, istruttore direttivo amministrativo, inquadrato nella categoria D5, in continuità col precedente incarico che si intende fino alla data odierna prorogato e da oggi confermata;

\_ Responsabile dei Servizi Sociali, la dipendente comunale Sig.ra Farina Caterina, istruttore direttivo Assistente Sociale, inquadrata nella categoria D5, in continuità col precedente incarico che si intende fino alla data odierna prorogato e da oggi confermata;

Alla medesima è conferita "ad interim" anche la responsabilità dell'area economica finanziaria fino a nuove disposizioni;

I responsabili, come sopra individuati, s'intendono assegnatari delle risorse e degli interventi di bilancio, ossia degli obiettivi assegnati dalla Giunta Comunale con l'approvazione del DUP e del Peg;

Il Responsabile dell'Area nomina i responsabili dei Servizi ed assegna ad essi i procedimenti di competenza ai sensi della L. 241/90 e succ. mod.

Ai suddetti dipendenti spetta l'indennità di posizione così come sarà definita dal Nucleo di Valutazione e la cui attribuzione sarà disposta dalla Giunta con specifica deliberazione;

Agli stessi spetterà, così come previsto dal norme contrattuali vigenti, un'indennità di risultato sulla base della valutazione dell'attività svolta e degli obiettivi raggiunti, effettuata a cura dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Con la presente si intendono congelate le indennità fino ad oggi assegnate e così fino alla definizione di cui ai punti precedenti.

Di notificare il presente provvedimento agli interessati e di consegnarne una copia al Segretario Comunale, oltre che al servizio di ragioneria, per gli adempimenti conseguenti.

Il presente decreto viene pubblicato all'albo pretorio per dieci giorni, nonché sul sito internet del Comune, ed è immediatamente eseguibile.

Il Sindaco

f.to P. Deiana

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici del Comune.