

COMUNE DI ORUNE
Prov. di Nuoro
Piazza Remigio Gattu 14 – 08020 Orune
Ufficio di Polizia Municipale
Poliziamunicipale@comune.orune.nu.it
Tel. 0784/276823 - Fax 0784/276280



AREA VIGILANZA

DETERMINAZIONE N° 53 del 29/01/2019

CIG: Z3E26E052A

OGGETTO:

Assunzione impegno di spesa per rifornimento carburante e lubrificazione automezzi del parco macchine Comunale.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. n° 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n° 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n° 165/2001;
- Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n° 267/2000, nel testo vigente al 2014;
- Visto lo statuto comunale;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n° 2 del 14/03/2017;
- Visto il regolamento comunale dei contratti;
- Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
- Visto il Decreto Sindacale n° 4 del 09/01/2018 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa del Servizio di Polizia Locale all'Ing. Barmina Giovannantonio;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n° 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio comunale n° 33 del 19/12/2017, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- la delibera n° 7 del 26/03/2018, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020;
- la delibera di Consiglio comunale n° 8 del 26/03/2018, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020, art. 151 D.Lgs. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011;
- Vista la determina n° 102 del 13/02/2018, con oggetto organizzazione Area Polizia Municipale anno 2018. Nomina Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n° 241 e smi e del comma 4

dell'art. 24 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e attribuzione specifiche responsabilità al dipendente Sanna Coccone Ciriaco;

-Considerato che l'impianto di rifornimento del Sig. Cosseddu Luca è l'unico presente in loco, fattore fondamentale di scelta nella fornitura, per il derivato sicuro vantaggio economico per l'Ente;

-Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

-Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 2080 del bilancio di previsione esercizio 2018, sufficientemente capienti;

-Visto il D.Lgs n° 50 del 18 Aprile 2016;

-Visto il DPR n° 207/2010;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	2080/I	Descrizione			
Titolo	I°	Miss/Progr.	03/01	PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	23E26EE52A	CUP	
Creditore	Ditta Distributore Carburanti Cosseddu Luca, Località "SU PRADU" - 08020 Orune P. IVA 01174780914				
Causale	Rifornimento e lubrificazione automezzi parco macchine Comunale				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	1207,80 €	Frazionabile in 12	

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n° 33/2013;

4) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.



Il Responsabile del servizio

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "B. Borelli", written over a horizontal line.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n° 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

.....
.....
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;



Il Responsabile del servizio finanziario

[Handwritten signature]

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n° 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
		1207,80 €	2080/1	2019



Il Responsabile del servizio finanziario

[Handwritten signature]

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.