



COMUNE DI ORUNE
PROV. NUORO
AREA TECNICA

DETERMINAZIONE

N. 250

Data 20/04/2018

OGGETTO:

Determinazione per l'affidamento del contratto di comodato, controllo, revisione e collaudo di apparecchiature antincendio presso gli immobili comunali di Orune, periodo 01.01.2018 – 31.12.2018, alla DITTA ELM I SRL Via Spina Bortigali, 182 S.S.131 Km 220,200,07100 Ottava – Sassari P. Iva n 01961950902
Cig: ZC8237E4F2

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il Decreto Sindacale n. 05 del 09.01.2018, Conferimento incarico posizioni organizzative, con la quale si è provveduto a riconfermare il Geom. Giuseppe Pittalis, quale responsabile del Settore 5 –Tecnico 2;
Considerato che il comune di Orune ha provveduto alla stipula del contratto triennale per il comodato, il controllo e la revisione degli impianti antincendio delle scuole elementari medie palestra e palazzo municipale con la ditta ELM I SRL Via Spina Bortigali 182 S.S.131 Km 220,200-07100 Ottava – Sassari P. Iva n 019619500902;
Vista la Deliberazione di G.M. n. 23 del 25/03/2016, avente ad oggetto: "Attribuzione attività gestionali al Sindaco";
Visto Che Il 31/12/2017 è scaduto il contratto di manutenzione e verifica estintori stipulato con la ditta ELM I Estintori;
Dato atto che è stato valutato necessario garantire il servizio anche per questo lasso di tempo intercorrente tra l'attivazione e l'adesione alla predetta convenzione;
Preso atto che la ditta ELM I Estintori, interpellata al riguardo, si è resa disponibile a effettuare il servizio fino al 31.12.2018 alle stesse condizioni economiche delle precedenti annualità come da nota prot.n. 2007 del 17.04.2018;

Visti i primi tre commi dell'art.32 del D.Lgs.n 50/2016, in particolare il comma. 2: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti,

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

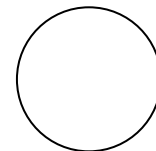
Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data



Il Responsabile del servizio finanziario

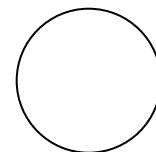
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,



Il Responsabile del servizio

decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”;

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art.36 comma 2 e nell' art. 32 comma 14 del D.Lgs.50/2016: art.36 c.2.“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
“art.32c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Visto l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 “In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.

- La delibera n° 7 del 26/03/2018 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento il Documento Unico di Programmazione 2018/2010;

- La delibera n° 10 del 26/03/2018, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2010;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art 2680 del bilancio di previsione esercizio 2018;

Ritenuto di provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa:

DETERMINA

Tutto ciò premesso è considerato parte integrante del presente atto:

- 1) di affidare la fornitura di materiale vario di ferramenta necessario per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale alla ditta DITTA ELM I SRL Via Spina Bortigali, 182 S.S.131 Km 220,200,07100 Ottava – Sassari P. Iva n 01961950902 l'importo totale pari a € 552,66 lordi;

- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	2680	Descrizione			
TITOLO	1	Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG:		CUP	
Creditore	DITTA ELM I SRL Via Spina Bortigali, 182 S.S.131 Km 220,200,07100 Ottava – Sassari P. Iva n 01961950902				
Causale	Affidamento servizio periodo 01/01/2018 – 31/12/2018				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€ 552,66	Frazionabile in	NO
				12	

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

2) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;

non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) di trasmettere il presente provvedimento:

– all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa

ORUNE li 09/05/2018

Il Responsabile del servizio
(Geom. Pittalis giuseppe)

.....