

COMUNE DI ORUNE

PROVINCIA DI NUORO

COPIA

COMUNE DI ORUNE



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 53 del 17/09/2015

Prot. n. 3461 Data Pubblicazione 18/09/2015

OGGETTO: Concessione di contributi per l'organizzazione di attività e iniziative varie - Anno 2015
Linee guida.

L'anno **Duemilaquindici** il giorno **17** del mese di **Settembre** alle ore **18,00** nella sala delle adunanze del Comune di Orune, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Municipale per trattare gli argomenti del giorno.

Presiede l'adunanza il Sindaco **Dr. Michele Mario Deserra**

Deserra Michele Mario	Presente
Mula Ciriaco	Presente
Pala Franca	Presente
Gattu Stefania	Presente
Bardeglinu Gina	Assente

Assiste il Segretario Comunale (art. 97 c. 4 lett. a) D. Lgs. 267/2000) **Dott. Falchi Gianfranco**

Il presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che sulla proposta della seguente deliberazione sono stati richiesti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

Il responsabile del Servizio Amministrativo **Isidoro Antonio Panedda** per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere: **FAVOREVOLE**

Il responsabile del Servizio Ragioneria _____ per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Regolamento Comunale approvato con deliberazione di C. C. n. 11 dell'11.07.2014 per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici;

VISTI i criteri dettati dallo stesso Regolamento in ordine ai termini per la presentazione delle richieste da parte dei soggetti interessati ed i termini per l'espletamento del procedimento istruttorio;

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2015 approvato con atto del C.C. n. 11 del 06.08.2015;

RITENUTA la necessità ed opportunità di fissare le linee guida alle quali, per l'anno 2015, il responsabile dell'Area Amministrativa dovrà attenersi relativamente alla concessione di contributi per l'organizzazione di attività e iniziative varie previste dal citato Regolamento e che possono essere oggetto di contributo da parte del Comune;

ACQUISITO il preventivo parere (favorevole) espresso dal responsabile del servizio interessato;

Con voti unanimi dei presenti;

DELIBERA

Di indicare le seguenti linee guida a cui dovrà attenersi il responsabile del servizio per l'istruttoria di erogazione dei contributi, sussidi e benefici economici a Enti, Associazioni, Comitati, ecc:

- 1. Approntamento di specifica determinazione con la quale viene approvato l'avviso con la predisposizione della modulistica richiesta;**
- 2. indicazione dei tempi di presentazione delle domande e di ogni altro elemento che il vigente regolamento comunale prevede;**
- 3. indi informativa alla G. M. sui risultati dell'istruttoria;**
- 4. Pubblicazione del tutto, secondo le leggi vigenti, sul sito istituzionale dell'Ente.**

Indi, con identica votazione

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente esecutiva a termini di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Dr. Deserra Michele Mario

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Falchi Gianfranco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario del Comune di Orune
Visti gli atti d' ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione e' stata pubblicata il giorno **18/09/2015** per **quindici** giorni consecutivi:

- all' Albo Pretorio comunale (art. 124 c. 1 D. Lgs. 267/2000)
- nel Sito Istituzionale di questo Comune (art. 32 c. 1 L. 69/2009)

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Falchi Gianfranco

La su estesa deliberazione è **immediatamente esecutiva** ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Falchi Gianfranco

Copia conforme all'originale
agli atti di questo Comune

Orune **18/09/2015**