



AREA VIGILANZA

DETERMINAZIONE N° 26 del 27/01/2017

OGGETTO:

Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per acquisto tramite M.E.P.A. del vestiario per il personale dell'Ufficio di Polizia Municipale.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il d.Lgs. n° 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n° 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- Visto il D.Lgs. n° 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il Decreto del sindaco n° 5 del 17/11/2015 "Nomina del responsabile del servizio finanziario";
- Richiamata la L. 136/2010, modificata con D.Lgs. n° 187/2010 e con L. n° 210/2010, che ha introdotto l'obbligo di tracciabilità di ogni pagamento effettuato da una pubblica amministrazione in favore di soggetti terzi;
- Vista la Delibera di Consiglio n° 15 del 22/06/2016 riguardante l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018;
- Vista la Delibera di Giunta n° 23 del 25/03/2016, attribuzione attività gestionali al Sindaco;
- Visto il D.Lgs n° 50 del 18 Aprile 2016;
- Visto il DPR n° 207/2010;

-**Richiamata** la Determina n° 741/16, di impegno di spesa per la manutenzione in oggetto.

-**Verificata** la fattura n° 2/11 del 25/01/2017, nostro prot.n° 389 del 25/01/2017, per un totale di Euro 1999,03;

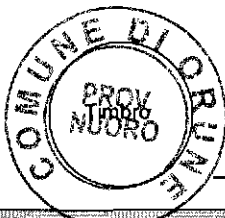
### DETERMINA

- 1) Di liquidare la somma di Euro 1999,03 dalla Missione 03 – Programma 01 – Titolo I - Cap. 2060
- 2) di liquidare la spesa complessiva di Euro 1999,03 a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesimi <sup>1</sup>	Capitolo	Impegno N° e anno	CIG/CUP
DITTA GIESSE FORNITURE SASSARI	2-11/2017	1999,03 €		2060	741/16	Z221C5614A

- 3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato;

Data 27/01/2017



Il Responsabile del servizio

*Michela M. Deserra*

**RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.



Il Responsabile del Servizio Finanziario

*Melanie*

<sup>1</sup> Solo per i pagamenti effettuati in conto competenza