

COMUNE DI ORUNE
Prov. di Nuoro
Piazza Remigio Gattu 14 – 08020 Orune
Ufficio di Polizia Municipale
Poliziamunicipale@comune.orune.nu.it
Tel. 0784/276823 - Fax 0784/276280



AREA VIGILANZA

DETERMINAZIONE N° 671 del 11/10/2018

CIG: ZF8254A854

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per acquisto n° 2 pneumatici per il veicolo Fiat Panda ed una batteria per lo Scuolabus del parco macchine Comunale.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. n° 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n° 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n° 165/2001;
- Visto lo statuto comunale;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n° 2 del 14/03/2017;
- Visto il regolamento comunale dei contratti;
- Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
- Visto il Decreto Sindacale n° 4 del 09/01/2018 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa del Servizio di Polizia Locale all'Ing. Barmina Giovannantonio;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n° 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio comunale n° 33 del 19/12/2017, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- la delibera n° 7 del 26/03/2018, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020;
- la delibera di Consiglio comunale n° 8 del 26/03/2018, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020, art. 151 D.Lgs 267/2000 e art. 10 D.Lgs 118/2011;
- Vista la determina n° 102 del 13/02/2018, con oggetto organizzazione Area Polizia Municipale anno 2018. Nomina Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n° 241 e smi e del comma 4 dell'art. 24 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e attribuzione specifiche responsabilità al dipendente Sanna Coccone Ciriaco;
- Vista la necessità di acquistare n° 2 pneumatici per il veicolo Fiat Panda, in quanto deteriorati ed una batteria del mezzo Scuolabus, perché non funzionante;

- Visto il preventivo, pervenuto in data 28/09/2018 con protocollo n° 4774, della Ditta Eurogomme S.n.c., Via Nuoro n° 2 di Orune, P. IVA 01469390916, per l'acquisto in oggetto;
- Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;
- Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 2080 del bilancio di previsione esercizio 2018, sufficientemente capienti;
- Visto il D.Lgs n° 50 del 18 Aprile 2016;
- Visto il DPR n° 207/2010;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	2080	Descrizione			
Titolo	I°	Miss/Progr.	03/01	PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa ricorr.	non
SIOPE		CIG	ZF8254A854	CUP	
Creditore	Ditta Autofficina Eurogomme S.n.c., Via Nuoro n° 2 di Orune, P. IVA 01469390916				
Causale	Acquisto n° 2 pneumatici per Fiat Panda e n° 1 batteria per Scuolabus del parco macchine Comunale				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	518,01 €	Frazionabile in 12	

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n° 33/2013;

4) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.



Il Responsabile del servizio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n° 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....
.....
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;



Il Responsabile del servizio finanziario

[Handwritten signature]

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n° 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
		518,01 €	2080	2018



Il Responsabile del servizio finanziario

[Handwritten signature]

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.