

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Monni Carmela Filomena
Indirizzo	Via A. Gramsci n°22
Telefono	347/2833553
Fax	
E-mail	Carmela8519@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24/11/1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da ottobre 2006 iscritta presso l'Università degli Studi di Sassari, Corso di studi, Laurea Magistrale in Giurisprudenza.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Attualmente ancora iscritta.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Da settembre 1999 a luglio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale S.Satta Nuoro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conseguimento diploma di perito commerciale con votazione 82/100
- Qualifica conseguita Perito Commerciale.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEI PIU' COMUNI STRUMENTI E PROGRAMMI INFORMATICI , E IN PARTICOLARE, DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCELL POWER POINT)
TALI COMPETENZE SONO STATE ACQUISITE DURANTE IL CORSO DI STUDI PRESSO L'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE, SEMPRE PRESSO TALE ISTITUTO HO FREQUENTATO UN CORSO REGIONALE D'INFORMATICA.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Monni Carmela Filomena.