



COMUNE DI ORUNE
PROV. NUORO
AREA TECNICA

DETERMINAZIONE

N. 176

Data 21/03/2022

OGGETTO:

Determinazione per l'affidamento del contratto di comodato, controllo, revisione e collaudo di apparecchiature antincendio presso gli immobili comunali di Orune, periodo 01.01.2022– 31.12.2022
 Cig: ZEF35ABE73

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Vista la Delibera di C.C. n. 12 del 18/04/2018, avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi in economia";
VISTO il Decreto Sindacale n. 2 del 14/07/2021, relativa all'attribuzione della Responsabilità del Servizio dell'area tecnica LL.PP.;

PREMESSO CHE

con delibera di Consiglio Comunale n. 8 in data 18.06.2021, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
 - con delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 18.06.2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;

Vista la propria determinazione di impegno di spesa per eseguire il servizio in oggetto;
 Considerato che il 31.12.2021 è scaduto il contratto di manutenzione, controllo e la revisione degli impianti antincendio delle scuole elementari medie, palestra e palazzo municipale con la ditta ELM I SRL Via Spina Bortigali 182 S.S.131 Km 220,200-07100 Ottava – Sassari P. Iva n 019619500902;

Dato atto che è stato valutato necessario garantire il servizio anche per questo lasso di tempo intercorrente tra l'attivazione e l'adesione alla predetta convenzione;
 La ditta ELM I Estintori, interpellata al riguardo, si è resa disponibile a effettuare il servizio fino al 31.12.2022 alle stesse condizioni economiche;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

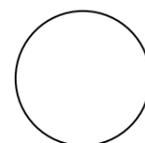
Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data



Il Responsabile del servizio finanziario

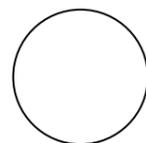
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,



Il Responsabile del servizio

Tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, da Regolamento di Contabilità e dal Manuale Informatizzato delle Procedure;

Visti i primi tre commi dell'art.32 del D.Lgs.n 50/2016, in particolare il comma. 2: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.";

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art.36 comma 2 e nell' art. 32 comma 14 del D.Lgs.50/2016: art.36 c.2."Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- "art.32c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

Visto l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 "In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art 2680/6 del bilancio di previsione esercizio 2022;

Ritenuto di provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa:

DETERMINA

Tutto ciò premesso è considerato parte integrante del presente atto:

- 1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022			
Cap./Art.	2680/6	Descrizione		
TITOLO	1	Miss/Progr. 04/02		PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.
SIOPE		CIG: ZEF35ABE73		CUP
Creditore	DITTA ELMI SRL Via Spina Bortigali, 182 S.S.131 Km 220,200,07100 Ottava – Sassari P. Iva n 01961950902			
Causale	Affidamento servizio periodo 01/01/2022 – 31/12/2022			
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 552,66	Frazionabile in 12 NO

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

2) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;

non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa

ORUNE lì 21/03/2022

Il Dirigente/Responsabile del servizio

.....