

COMUNE DI ORUNE Provincia NUORO

Area Amministrativa

=====

DETERMINAZIONE N. 48 DEL 24.01.2019

OGGETTO: Servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione tramite ricorso al MEPA - Determina a contrarre - Affidamento diretto - Impegno di spesa. C.I.G.: Z726D8D6B.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che questa Amministrazione intende avvalersi del servizio di noleggio di una fotocopiatrice al fine di economizzare sui costi di stampa dei vari uffici nonché per avere un servizio più celere negli uffici di modo che sia garantito il regolare svolgimento delle attività amministrative dell'Ente;

DATO ATTO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa ovvero l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 1.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 502 della L. 208/2015, la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

CONSIDERATO che l'art. 23-ter, comma 3, del D. L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. 114/2014, prevede la possibilità per i Comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00 senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 37 del D. Lgs. 50/2016;

VISTE le regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione approvate da Consip nel mese di dicembre 2015;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 512 della L. 208/2015 (Legge di stabilità per l'anno 2016) dispone che "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti".,

VISTI i commi da 513 a 515 dell'art. 1 della L. 208/2015 in cui si dispone che:

- l'AGID è tenuta a predisporre un Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, approvato dal Presidente del Consiglio dei Ministri. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica (art. 1, comma 513);
- Consip o il soggetto aggregatore interessato programmano gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in coerenza con la domanda aggregata indicata nel Piano triennale predisposto da AGID (art. 1, comma 514);
- la procedura di cui ai commi 512 e 514 ha un obiettivo di risparmio di spesa annuale, da raggiungere alla fine del triennio 2016-2018, pari al 50 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico, relativa al triennio 2013-2015, al netto dei canoni per servizi di connettività e della spesa effettuata tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, documentata nel Piano triennale redatto da AGID (art. 1, comma 515);

CONSIDERATO che alla luce delle anzidette disposizioni l'Ente può procedere all'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività ricorrendo a CONSIP oppure ai soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;

VISTO l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 il quale al comma 2, dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

DATO ATTO che:

☒ il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare gli uffici comunali di una fotocopiatrice multifunzione necessaria allo svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente per la durata di un 60 mesi;

☒ l'oggetto del contratto e il noleggio di n. 1 fotocopiatrice multifunzione, a colori e in bianco e nero;

CONSIDERATO che il servizio di noleggio fotocopiatrici rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della L. 208/2015 ed è presente nel MEPA;

DATO ATTO che l'affidamento che si attiva col presente provvedimento garantisce il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 in quanto nella procedura MEPA l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

PRESA VISIONE del sito web www.acquistinretepa.it e rilevato che per l'affidamento da effettuarsi tramite ricorso al MEPA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (OdA) o di una richiesta d'offerta (RdO);

RILEVATO, riguardo all'esigenza di acquisizione del servizio in oggetto, di aver provveduto in data odierna:

☒ a visionare le offerte presenti nel Catalogo del MEPA sul sito www.acquistinretepa.it;

☒ alla individuazione dei fornitori tra coloro che assicurano l'erogazione delle prestazioni del servizio;

☒ alla scelta del prodotto, sulla base del rapporto qualità/prezzo dell'offerta, delle condizioni generali di fornitura e tenuto conto delle esigenze dell'Ente;

☒ alla creazione di un ordine diretto d'acquisto (OdA), generato automaticamente dal sistema MEPA da inviare alla Ditta OLIN con sede legale in Via Donatori di Sangue 10 a Nuoro – P. IVA 01006610917; individuata sulla base delle predette valutazioni;

☒ ad acquisire, per via telematica, sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il codice identificativo di gara (CIG) Z7C26D8D6B;

ACQUISITA la documentazione attestante la regolarità contributiva (DURC) della Ditta OLIN nonché la comunicazione del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, rilasciata dallo stesso gruppo, depositata agli atti;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011;

VISTO il predisponendo bilancio pluriennale 2019/2020/2021;

VISTO il vigente Regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e servizi;

VISTO il decreto sindacale n. 2/2018 con il quale sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa;

VISTA la deliberazione consiliare n. 8 del 26.03.2018 di approvazione del bilancio di previsione 2018;

DATO atto che sono stati differiti al 31.03.2019 i termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2019;

VISTO l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii.;

DETERMINA

DI AFFIDARE, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta OLIN di Nuoro, il servizio di noleggio di 1 fotocopiatrice multifunzione, a colori e in bianco e nero per la durata di 60 mesi per l'importo di € 5.856,00 IVA al 22% compresa, come da ordine allegato al presente atto;

DI impegnare altresì la somma di € 500,00 per gli eventuali costi delle copie eccedenti la quantità di 10.000 copie mensili incluse nel canone;

DI PERFEZIONARE l'acquisto con le modalità e nelle forme previste dal MEPA;

DI IMPUTARE finanziariamente gli impegni di spesa agli esercizi finanziari 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 come appresso:

☒ Per € 1.671,20 in carico al cap 1580/1 (codice 01.11-1.03) del predisponendo bilancio 2019 ;

☒ Pari somma in carico ad apposito capitolo da individuare nel bilancio 2020, 2021, 2022, 2023;

DI DARE ATTO che il pagamento del servizio in parola avverrà con cadenza trimestrale, dietro presentazione di regolare fattura.-

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Panedda Isidoro Antonio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

espresso ai sensi dell'art. 147 bis e 151, comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) e del Regolamento sui Controlli Interni.

Esito: Favorevole

**IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI FINANZIARI**